

ZARZĄDZENIE NR 8/2022
REKTORA
WARSZAWSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO
z dnia 17 stycznia 2022r.

w sprawie procedury i kryteriów udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 125 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 478), zwaną dalej Ustawą, zarządza się co następuje:

§1

1. Nauczyciel akademicki, dla którego Warszawski Uniwersytet Medyczny (dalej zwany „Uczelnią”), jest podstawowym miejscem pracy może podjąć lub kontynuować dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy tylko u jednego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową.
2. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, o którym mowa w ust. 1, wymaga zgody rektora.
3. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, o którym mowa w ust. 1 bez wymaganej zgody rektora może stanowić podstawę do rozwiązania stosunku pracy z powodu ciężkiego naruszenia podstawowych obowiązków pracowniczych.

§2

Uzyskanie zgody rektora, o której mowa w §1 ust. 2, nie jest wymagane, gdy nauczyciel akademicki podejmuje zatrudnienie:

- 1) w podmiotach, z którymi uczelnia nawiązała współpracę na podstawie umowy lub porozumienia albo dla których jest organem prowadzącym, założycielem albo udziałowcem;
- 2) w urzędach, o których mowa w art. 1 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, 2 i 4a ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych
- 3) w instytucjach kultury;
- 4) w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§3

1. Rektor wydaje decyzję w sprawie udzielenia lub odmowy zgody, o której mowa w § 1 ust. 2, na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela akademickiego, po zapoznaniu się z opiniami, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 2.
2. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy dla nauczyciela akademickiego stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Z uwagi na ochronę interesów Uczelni zgoda na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia dla nauczycieli akademickich w szkołach wyższych medycznych lub kształcących na kierunkach medycznych może zostać wydana w sytuacji uzasadnionej szczególnymi okolicznościami.

§ 5

Zasady określone w § 4 nie mają zastosowania do podejmowania lub kontynuowania dodatkowego zatrudnienia na kierunkach niekonkurencyjnych wobec kierunków prowadzonych na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, chyba że dodatkowe zatrudnienie w inny sposób wpływałoby na zmniejszenie zdolności prawidłowego funkcjonowania Uczelni lub wiązałyby się z wykorzystywaniem jej urządzeń lub zasobów.

§6

Odmienne zasady podejmowania dodatkowego zatrudnienia przez nauczycieli akademickich Uczelni mogą być ustalone w umowach zawieranych przez WUM z innymi uczelniami.

§7

1. Do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 nauczyciel akademicki zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, w którym wskaże wpływ dodatkowego zatrudnienia na funkcjonowanie Uczelni, w tym prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powyżej, złożony przez nauczyciela akademickiego wymaga zaopiniowania przez:
 - a) bezpośredniego przełożonego i dziekana - gdy wnioskodawca jest zatrudniony w jednostce organizacyjnej wchodzącej w skład wydziału,
 - b) bezpośredniego przełożonego oraz właściwego prorektora - gdy wnioskodawca jest zatrudniony w jednostce ogólnouczelnianej,

oraz dodatkowo przez:

- c) Przewodniczącego Rady Dyscyplin - gdy wnioskodawca ubiega się o zatrudnienie w jednostkach naukowych.
3. W przypadku, gdy wniosek, o którym mowa w ust. 1 powyżej został złożony przez osobę pełniącą funkcję dziekana, wymaga zaopiniowania przez Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia.
4. Opinie, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, będą sporządzone zgodnie w zasadami określonymi w § 8 poniżej oraz winny określać w szczególności:
 - a) wpływ dodatkowego zatrudnienia na aktywność wnioskodawcy przy wykonywaniu obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych w ramach stosunku pracy w Uczelni,
 - b) ostateczną ocenę okresową pracy nauczyciela akademickiego na Uczelni,
 - c) wykorzystanie urządzeń technicznych i zasobów wydziału lub innej jednostki organizacyjnej Uczelni przy wykonywaniu dodatkowego zatrudnienia.
5. Wyrażenie opinii, o których mowa w ust.2 i 3 powinno nastąpić w ciągu czternastu [14] dni od dnia wpływu wniosku.

§8

1. Nauczyciel akademicki, ubiegający się o zgodę na dodatkowe zatrudnienie, jest zobowiązany złożyć wniosek wraz z oświadczeniem, o którym mowa w §7 ust. 1 powyżej, w Biurze ds. Personalnych nie później niż na trzydzieści [30] dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem lub kontynuacją zatrudnienia.
2. Po otrzymaniu wniosku, Biuro ds. Personalnych kieruje wniosek niezwłocznie do podmiotu, wskazanego odpowiednio w § 7 ust. 2 i 3, celem sporządzenia opinii.

3. Nie później niż w terminie pięciu [5] dni od dnia otrzymania opinii Biuro ds. Personalnych przekazuje wniosek wraz z opinią lub opiniami do Biura Rektora.
4. Złożenie wniosku niespełniającego wymogów określonych w § 7 ust. 1 i 2 powyżej, stanowi podstawę do wezwania nauczyciela akademickiego w celu uzupełnienia wniosku w terminie czternastu [14] dni roboczych.
5. Jeżeli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nauczyciel akademicki nie złoży prawidłowo uzupełnionego wniosku, wniosek zostaje zwrócony nauczycielowi akademickiemu bez rozpatrzenia.

§ 9

Rektor rozpatruje wniosek wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 7 ust. 1 powyżej, w terminie czternastu [14] dni od dnia otrzymania wniosku wraz z opiniami, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3, nie później jednak niż w terminie trzydziestu [30] dni od daty jego złożenia w Biurze ds. Personalnych.

§10

Wydając opinię dotyczącą wniosku nauczyciela akademickiego, podmioty opiniujące, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3 powyżej, biorą pod uwagę informacje zawarte w ww. wniosku, a w szczególności:

- 1) aktywność naukową afiliowaną w Uczelni oraz dydaktyczną i organizacyjną,
- 2) obciążenie dydaktyczne, naukowe oraz organizacyjne w Uczelni w poprzednim i bieżącym roku akademickim,
- 3) treść oświadczenia nauczyciela akademickiego, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§11

1. Rektor odmawia zgody na podjęcie dodatkowego zatrudnienia, jeżeli świadczenie usług dydaktycznych lub naukowych u innego pracodawcy zmniejsza zdolność prawidłowego funkcjonowania Uczelni lub wiąże się z wykorzystaniem jej urządzeń technicznych i zasobów.
2. Zmniejszeniem zdolności prawidłowego funkcjonowania Uczelni jest w szczególności:
 - 1) niezłożenie oświadczenia w sprawie zaliczania do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinie/dyscyplinach,
 - 2) pełnienie funkcji kierowniczych w innej instytucji,
 - 3) afiliowanie publikacji naukowych w innej instytucji,
 - 4) wykorzystywanie dorobku Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (bez wskazania, że jest to dorobek Uczelni),
 - 5) reprezentowanie innych instytucji na konferencjach (sympozyjach, kongresach, warsztatach itp.),
 - 6) wspieranie starań o pozyskanie środków finansowych na działalność naukowo-badawczą, dydaktyczną, organizacyjną w innej instytucji (jeżeli są one konkurencyjne dla starań Uczelni),
 - 7) udział w tworzeniu programów kształcenia studiów na innej uczelni w tym samym zakresie jak określonych w umowie o pracę z Uczelnią,
 - 8) udział w tworzeniu programów i organizacji studiów podyplomowych, kursów, szkoleń na innej uczelni w tym samym zakresie jak określone w umowie o pracę z Uczelnią,
 - 9) użyczanie swego wizerunku i afiliowanie wypowiedzi dla celów promocyjnych i reklamowych innych uczelni.
3. Ponadto, negatywne rozpoznanie wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 może również być uzasadnione:
 - 1) otrzymaniem negatywnej oceny okresowej, o której mowa w art. 128 Ustawy,

- 2) negatywną opinią chociaż jednego podmiotu spośród wskazanych w § 7 ust. 2 i 3 powyżej.
 - 3) złożeniem wniosku o zgodę na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w terminie krótszym niż określony w § 8 ust. 1 powyżej,
 - 4) pełnieniem w Uczelni funkcji kierowniczej.
4. Wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa powyżej, stanowi wystarczającą podstawę do odmowy przez rektora wyrażenia zgody na dodatkowe zatrudnienie.

§12

1. Zgoda na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia przez nauczyciela akademickiego może być udzielona na wnioskowany czas oznaczony, nie dłużej niż na okres 4 lat od dnia złożenia wniosku.
2. Kopia zgody jest przechowywana w aktach osobowych pracownika.

§13

1. W przypadku, gdy po udzieleniu zgody ujawnią się okoliczności wskazujące, że zachodzą przesłanki określone w § 11 ust. 1, 2 i 3, rektor może uchylić udzieloną nauczycielowi akademickiemu zgodę na podjęcie lub kontynuację dodatkowego zatrudnienia.
2. Decyzja o uchyleniu zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia jest doręczana nauczycielowi akademickiemu na piśmie wraz z uzasadnieniem. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do podjęcia niezwłocznych działań mających na celu zakończenie dodatkowego zatrudnienia i poinformowania rektora o terminie rozwiązania stosunku pracy.

§14

1. O fakcie zaprzestania wykonywania dodatkowego zatrudnienia nauczyciel akademicki niezwłocznie zawiadamia rektora.
2. Z dniem rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem akademickim, traci moc decyzja o udzieleniu zgody na dodatkowe zatrudnienie. W przypadku ponownego zatrudnienia nauczyciela akademickiego w Uczelni należy powtórnie wnioskować o udzielenie zgody na dodatkowe zatrudnienie zgodnie z postanowieniami niniejszego zarządzenia.

§15

1. Nauczyciel akademicki prowadzący działalność gospodarczą, dla którego Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy, ma obowiązek poinformować o tym rektora, nie później niż w ciągu czternastu [14] dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej.
2. Informację, o której mowa w ust. 1, nauczyciel akademicki składa w Biurze ds. Personalnych.
3. Wzór informacji o prowadzeniu działalności gospodarczej stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
4. Niezłożenie przez nauczyciela akademickiego informacji o prowadzeniu działalności gospodarczej, może stanowić podstawę do nałożenia kary dyscyplinarnej.

§16

1. Zgody na dodatkowe zatrudnienie, wydane przed wejściem w życie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r., wygasają z upływem okresu na jaki zostały wydane z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 może być cofnięta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w §11 ust. 1,2,3
3. Zgody na dodatkowe zatrudnienie, udzielone na czas prowadzenia przez nauczyciela akademickiego badań naukowych realizowanych w ramach projektu naukowego stanowiącego podstawę udzielenia tej zgody, wygasają z dniem zakończenia tego projektu, o ile zgoda nie została udzielona na inny okres.

§17

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zbigniew GACIONG
REKTOR

Warszawa, dnia..... roku

imię i nazwisko

stanowisko

jednostka organizacyjna / wydział.....

**Jego Magnificencja Rektor
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

za pośrednictwem:

Biuro ds. Personalnych

Warszawski Uniwersytet Medyczny

kadry@wum.edu.pl

**Wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie zatrudnienia w ramach
stosunku pracy dla nauczyciela akademickiego**

W związku z art. 125 ust. 1 *ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, proszę
o wyrażenie zgody na zatrudnienie/kontynuowanie* zatrudnienia w ramach stosunku pracy
u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową.

Informacje dotyczące zatrudnienia w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym:

Data zatrudnienia w WUM	
Data zatrudnienia na obecnym stanowisku	
Liczba godzin dydaktycznych realizowanych w poprzednim oraz bieżącym roku akademickim	
Łączny IF za ostatnie 5 lat	
Prowadzone projekty badawcze (ostatnie 5 lat)	

Informacje o dodatkowym zatrudnieniu:

Nazwa pracodawcy, adres	
Podstawowa jednostka organizacyjna / wydział	
Stanowisko/funkcja	
Wymiar etatu	
Planowany okres zatrudnienia	

Jednocześnie **załączam oświadczenie** w zakresie wpływu dodatkowego zatrudnienia na funkcjonowanie WUM, w tym na prowadzone przeze mnie zajęcia dydaktyczne.

.....
data i podpis pracownika

Opinia bezpośredniego przełożonego:

W świetle przesłanek z art. 125 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stwierdzam że zatrudnienie u pracodawcy wskazanego we wniosku:

1. nie zmniejszy/zmniejszy * zdolność prawidłowego funkcjonowania Uczelni
2. nie wiąże się/ wiąże się *z wykorzystaniem urządzeń technicznych i zasobów wydziału lub innej jednostki organizacyjnej Uczelni.

Inne uwagi / opinia:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Opinia Dziekana / właściwego Prorektora:

W świetle przesłanek z art. 125 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stwierdzam, że zatrudnienie u pracodawcy wskazanego we wniosku:

1. nie zmniejszy/zmniejszy * zdolność prawidłowego funkcjonowania Uczelni
2. nie wiąże się/ wiąże się *z wykorzystaniem urządzeń technicznych i zasobów wydziału lub innej jednostki organizacyjnej Uczelni.

Inne uwagi / opinia

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Dziekana/ Prorektora)

Opinia Przewodniczącego RDN (wyłącznie gdy wnioskodawca ubiega się o zatrudnienie w jednostce naukowej)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Przewodniczącego RDN)

Opinia Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia (wyłącznie gdy wnioskodawcą jest osoba pełniąca funkcję dziekana)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia)

Decyzja Rektora:

wyrażam zgodę (podpis)	nie wyrażam zgody (podpis)	Data:
Uzasadnienie (w przypadku odmowy wyrażenia zgody)		

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 8/2022 Rektora WUM z dnia 17.01.2022 r.
w sprawie procedury i kryteriów udzielania zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia
przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym.

Warszawa, dnia..... roku

imię i nazwisko

stanowisko

jednostka organizacyjna / wydział.....

**Jego Magnificencja Rektor
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

za pośrednictwem:
Biuro ds. Personalnych
Warszawski Uniwersytet Medyczny
kadry@wum.edu.pl

Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej

Na podstawie art. 125 ust. 7 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, informuję, że prowadzę działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców* w zakresie:

.....
.....
.....

Warszawa, dnia.....
podpis pracownika

Przyjąłem do wiadomości:

Warszawa, dnia.....
podpis Rektora