

**Regulamin
Centrum Transferu Technologii
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

**§ 1
Postanowienia ogólne**

Centrum Transferu Technologii WUM, zwane dalej „CTT” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85j.t.), dalej „Ustawa”,
- 2) Statutu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, wprowadzonego uchwałą Nr 40/2019 Senatu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 27 maja 2019, zwanego dalej „Statutem”,
- 3) uchwały nr 65/2007 Senatu Akademii Medycznej w Warszawie z dnia 10 grudnia 2007 r. w sprawie: utworzenia w strukturze organizacyjnej Akademii Medycznej w Warszawie Ogólnouczelnianego Centrum Badań Przedklinicznych i Technologii,
- 4) uchwały nr 51/2014 Senatu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 22 września 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia w strukturze organizacyjnej Akademii Medycznej w Warszawie Ogólnouczelnianego Centrum Badań Przedklinicznych i Technologii,
- 5) uchwały nr 23/2015 Senatu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym Regulaminów: działania Centrum Badań Przedklinicznych i Technologii, korzystania z infrastruktury badawczej WUM oraz zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji,
- 6) uchwały nr 104/2016 Senatu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie przekształcenia przez podział Centrum Badań Przedklinicznych i Technologii Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego,
- 7) niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. CTT jest jednostką ogólnouczelnianą i podlega Prorektorowi ds. Nauki i Transferu Technologii.
2. CTT posługuje się logo uczelni w pismach, materiałach szkoleniowych, promocyjnych i innych dokumentach dotyczących swojej działalności.

**§ 3
Cele CTT**

CTT zostało utworzone w celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (dalej „WUM” lub „Uczelnia”) oraz transferu wyników prac naukowych do gospodarki, w szczególności poprzez:

- 1) zarządzanie własnością intelektualną WUM,
- 2) wspieranie organizacyjne i kapitałowe tworzenia dóbr intelektualnych przez pracowników, studentów i doktorantów WUM oraz ich komercjalizacji,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej szkoleniowej, doradczej, usługowej i promocyjnej w zakresie ochrony własności intelektualnej WUM,
- 4) kreowanie działalności innowacyjnej i wspieranie rozwoju przedsiębiorczości akademickiej.

§ 4 Zadania CTT

1. Centrum wypełnia zadania CTT w rozumieniu przepisów Ustawy w zakresie komercjalizacji bezpośredniej wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami, w szczególności poprzez:
 - 1) sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami,
 - 2) oddawanie wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami do używania, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu lub dzierżawy.
2. CTT realizując powyższe zadania działa na rzecz:
 - upowszechniania w środowisku lokalnym, regionalnym i krajowym wiedzy oraz osiągnięć nauki i techniki w obszarze innowacji oraz nowych metod prac badawczych w obszarze nauk medycznych,
 - doradztwa w zakresie budowy powiązań sieciowych (networking),
 - doradztwa w zakresie badań podstawowych, przemysłowych, prac badawczo-rozwojowych.
3. Zadania CTT obejmują w szczególności:
 - 1) zarządzanie dobrami intelektualnymi Uczelni,
 - 2) wspieranie działalności innowacyjnej pracowników naukowych, studentów i doktorantów WUM poprzez łączenie nauki z biznesem,
 - 3) prowadzenie monitoringu dóbr własności intelektualnej WUM,
 - 4) dokonywanie oceny wartości komercyjnej prowadzonych badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych w WUM,
 - 5) zlecenie oceny wartości komercyjnej i jej wyceny podmiotom zewnętrznym,
 - 6) gromadzenie i przetwarzanie informacji o prowadzonych w WUM badaniach naukowych i pracach badawczo-rozwojowych,
 - 7) prowadzenie wewnętrznej bazy uzyskanych przez WUM przedmiotów własności przemysłowej w szczególności: zgłoszeń patentowych, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, znaków towarowych oraz patentów i praw ochronnych uzyskanych z tych zgłoszeń oraz administrowanie bazą wiedzy,
 - 8) przygotowywanie wyników badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych do sprzedaży i licencjonowania,
 - 9) rozwijanie idei oraz wspieranie przedsiębiorczości akademickiej poprzez udzielanie pomocy w realizacji przedsiębiorczości akademickiej, w tym związanych z założeniem własnej firmy oraz jej funkcjonowaniem w początkowym okresie działalności,
 - 10) uczestnictwo w planowaniu rozwoju Uczelni i przygotowywanie programów realizacyjnych w obszarze właściwym dla CTT,
 - 11) szkolenia dla studentów, doktorantów i pracowników Uczelni z okresu ochrony własności intelektualnej oraz komercjalizacji i przedsiębiorczości akademickiej (zakładanie działalności gospodarczej, tworzenie spółek typu *spin-off/spin-out*),
 - 12) pomoc w tworzeniu spółek typu *spin-off/spin-out*,
 - 13) wspieranie jednostek organizacyjnych Uczelni w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych,
 - 14) udział w opracowywaniu i realizacji projektów badawczych dla pracowników Uczelni,
 - 15) współpraca z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami zajmującymi się transferem wiedzy i technologii,
 - 16) współpraca z krajowymi i zagranicznymi inkubatorami i parkami naukowymi, technologicznymi i przemysłowymi,
 - 17) współpraca ze spółką/spółkami celowymi Uczelni,
 - 18) realizacja projektów z zewnętrznych środków finansowych,
 - 19) realizacja innych zadań zleconych przez Rektora WUM.

§ 5 Organy CTT

1. Organami CTT są:
 - 1) Dyrektor CTT,
 - 2) Rada Nadzorująca CTT, dalej „Rada”.

§ 6 Dyrektor CTT

1. Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu, spośród kandydatów przedstawionych przez Radę powołuje Dyrektora CTT.
2. Dyrektor CTT pozostaje z WUM w stosunku pracy lub w ramach umowy cywilnoprawnej.
3. Dyrektor CTT musi posiadać wiedzę:
 - 1) na temat celów, zakresu i przedmiotu działalności WUM,
 - 2) dotyczącą praw własności intelektualnej, w tym ich kwalifikowania i obrotu nimi,
 - 3) wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu prawami własności intelektualnej oraz ich komercjalizacją,
 - 4) wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu projektami.
4. Zadaniem Dyrektora CTT są:
 - 1) tworzenie i rozwój systemu zarządzania prawami własności intelektualnej w Uczelni,
 - 2) organizacja procesów tworzenia zasobów własności intelektualnej,
 - 3) zarządzanie własnością intelektualną Uczelni,
 - 4) kierowanie pracami CTT oraz reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
 - 5) nadzór i kontrola pracowników CTT,
 - 6) koordynowanie współpracy CTT z innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni zgodnie z Regulaminami uczelni,
 - 7) opracowywanie regulaminów świadczenia usług w zakresie działalności CTT,
 - 8) współpraca z Prawnikami Uczelni przy opracowaniu wzorów umów i innych dokumentów mających znaczenie dla procesu tworzenia dóbr intelektualnych,
 - 9) wspieranie wdrażania dóbr intelektualnych wytworzonych przez pracowników, studentów i doktorantów WUM poprzez wyszukiwanie inwestorów oraz inicjowanie powoływania spółek typu *spin-off/spin-out*, w tym poprzez współpracę ze spółką/spółkami celowymi WUM,
 - 10) inicjowanie projektów naukowo-badawczych o potencjale komercyjnym i wdrożeniowym,
 - 11) inicjowanie udziału Uczelni w programach naukowo-badawczych, rozwojowych, inwestycyjnych, innowacyjnych itp.,
 - 12) rozpoznawanie potrzeb rynkowych i istniejących rozwiązań alternatywnych, poszukiwanie partnerów branżowych oraz ustalanie warunków współpracy w trakcie i po zakończeniu realizacji projektów,
 - 13) ocena możliwości, celowości i kosztów ochrony, zwłaszcza ochrony patentowej oraz ocena rozwiązań pod kątem ich zdolności do komercjalizacji,
 - 14) rekomendowanie Rektorowi określonych sposobów ochrony wyników naukowych i ich komercjalizacji,
 - 15) podejmowanie działań mających na celu prawną i faktyczną ochronę dóbr intelektualnych do procesu komercjalizacji,
 - 16) poszukiwanie możliwości komercjalizacji i jej wspieranie,
 - 17) uczestniczenie w posiedzeniach Rady i przedstawianie swoich opinii wobec Rady,
 - 18) prowadzenie i nadzorowanie procesu komercjalizacji,
 - 19) organizowanie szkoleń pracowników, studentów, doktorantów, zespołów badawczych w zakresie zagadnień związanych z komercjalizacją, pod warunkiem zapewnienia przez WUM środków finansowych na te cele,
 - 20) przygotowywanie i przedkładanie Radzie rocznego planu działalności CTT,

- 21) składanie sprawozdań z działalności CTT Radzie oraz Rektorowi do dnia 31 marca każdego roku.
5. Dyrektor CTT ma obowiązek stale pogłębiać swoją wiedzę w zakresie zagadnień, o których mowa w ust. 4, a WUM zobowiązuje się mu to zapewniać w miarę swoich możliwości.
6. Rektor może na czas nieobecności lub braku możliwości wypełniania obowiązków przez Dyrektora CTT wyznaczyć jego zastępcę. Szczegółowe zasady zastępstwa określa Rektor.
7. Do zastępcy, o którym mowa w ust. 6 nie stosuje się wymogów merytorycznych, o których mowa w ust. 4 pkt 3.
8. Umowy dotyczące wykonywania świadczeń na rzecz CTT zawierane są zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami WUM.

§ 7

Rada Nadzorująca CTT

1. Rada jest organem nadzorującym i doradczym Dyrektora CTT.
2. Rektor w drodze zarządzenia powołuje i odwołuje Członków Rady.
3. Rada składa się z 3 do 7 pracowników naukowych lub pracowników naukowo-dydaktycznych WUM, powoływanych na wspólną czteroletnią kadencję. W razie konieczności uzupełnienia składu Rady w trakcie jej kadencji, kadencja nowo powołanego członka Rady wygasa w terminie wygaśnięcia kadencji Rady.
4. Zadania Rady, skład i tryb jej działania określa Regulamin Rady Nadzorującej CTT, stanowiący *załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu.

§ 8

Gospodarka majątkowa i finanse CTT

1. CTT działa na podstawie planu rzeczowo-finansowego, stanowiącego część planu rzeczowo-finansowego WUM.
2. Koszty CTT pokrywane są z przychodów uzyskanych przez CTT wskazanych w ust. 5.
3. CTT korzysta z pomieszczeń i składników majątku przydzielonych przez Rektora na zasadach obowiązujących jednostki organizacyjne WUM.
4. Gospodarka majątkowa CTT prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami, a obsługę finansową CTT zapewnia Kwestura WUM na podstawie odrębnych zarządzeń, poleceń Rektora i niesprzecznych z nimi uzgodnień pomiędzy tymi jednostkami.
5. Przychodami CTT w szczególności są:
 - 1) dofinansowanie z budżetu WUM,
 - 2) marże z przychodów ze sprzedaży wyników badań, usług i prac rozwojowych Uczelni,
 - 3) wpływy z tytułu usług świadczonych na rzecz osób trzecich, w tym jednostek naukowych, przedsiębiorców i innych,
 - 4) dotacje ze środków publicznych – krajowych i zagranicznych, granty, nagrody oraz inne dotacje,
 - 5) wpływy z komercjalizacji wyników badań oraz know-how związanego z tymi wynikami,
 - 6) darowizny celowe przekazane Uczelni z przeznaczeniem na działalność CTT lub określony cel w ramach działalności CTT,
 - 7) wpływy z innych źródeł.

§ 9

Współpraca CTT z innymi jednostkami

1. CTT współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi WUM w zakresie swojej działalności.

2. CTT współpracuje z organami samorządowymi i rządowymi, publicznymi i prywatnymi jednostkami naukowymi, stowarzyszeniami i fundacjami w kraju i za granicą w dziedzinach mających związek z upowszechnianiem i rozwijaniem działań innowacyjnych w zakresie swojej działalności.
3. CTT podejmuje współpracę z organami samorządu terytorialnego, instytucjami otoczenia biznesu i przedsiębiorcami na rzecz podnoszenia konkurencyjności Uczelni w dziedzinie przedsiębiorczości, badań i rozwoju technologicznego.

§ 10

Odstępstwa od Regulaminu

Wszelkie odstępstwa od zasad przewidzianych w Regulaminie wymagają złożenia określonego oświadczenia przez Rektora lub zawarcia przez niego odpowiedniego aneksu do umów.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowy na świadczenie usług przez CTT podpisuje Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową i terminową realizację zadań oraz za powierzone mienie.

§ 12

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Senat Uczelni.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają zatwierdzenia przez Senat Uczelni.