**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**znak sprawy: CTT\_FS249\_BT\_1/2022**

**I.** **ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Warszawski Uniwersytet Medyczny** | **Osoby do kontaktu z Wykonawcami** |
| **ul. Żwirki i Wigury 61** | Anna Kula, Dorota Rabczak |
| **02-091 Warszawa** | Inkubator@wum.edu.pl |
| **REGON: 000288917** | adres ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa |
| **NIP: 525-00-05-828** |  |

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zapytanie ofertowe dotyczy świadczenia usług Brokera Technologii polegających na identyfikacji w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym projektów technologicznych i innowacyjnych rozwiązań naukowych możliwych do wdrożenia.

Zamawiana usługa obejmuje:

* poszukiwanie w trybie ciągłym innowacyjnych rozwiązań technologicznych wśród wyników badań WUM oraz sprawdzenie możliwości ich wdrożenia;
* opracowanie kart technologicznych dla prowadzonych w WUM prac przedwdrożeniowych,;
* opracowanie kart technologicznych dla wybranych wynalazków WUM;
* monitorowanie potrzeb otoczenia gospodarczego WUM;
* wsparcie zespołów badawczych we wdrożeniu zaleceń z Komitetu Inwestycyjnego

Zamawiający w ramach postępowania planuje zatrudnić 1 osobę.

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
   1. Zamawiający oczekuje wykonania całości usługi w terminie od dnia podpisania umowy (planowany 1.07.2022) do dnia 31.12.2022 r. Zamawiający szacuje, że dla wykonania zadania wymagane jest zaangażowanie w wymiarze **maksymalnie 40 godzin pracy dla jednej osoby**.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA SPEŁANIANIA**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się jedynie Wykonawca, który spełnia łącznie warunki:
   1. Znajomość zasad komercjalizacji w Uczelniach
   2. Znajomość zasad zarządzania własnością intelektualną w procesach komercjalizacji
   3. Znajomość obsługi komputera pakiet MS Office
   4. Znajomość języka angielskiego w umożliwiająca zrozumienie dokumentacji naukowej
   5. Wykształcenie wyższe prawnicze lub z zakresu lifescience

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT** | | | |  |  |
| 1) | | Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | L.p. |  | Kryterium | Waga procentowa | Waga punktowa |
|  | 1. |  | Cena (KC) | 100 | 100 |
| 2) | | Sposób kalkulacji kryteriów: | |  |  |

KC = (cenamin / cenabadana) x 100 pkt (maks. 100 pkt)

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów (KC).
2. Jeżeli nie wystąpi możliwość dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały tożsamą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta złożona w postępowaniu, przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

**VII. MIEJSCE DOSTAWY USŁUGI**

Warszawski Uniwersytet Medyczny

ul. Żwirki i Wigury 61

02-091 Warszawa

**VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę w odpowiedzi na konkurs ofert CTT\_FS249\_BT\_1/2021 ogłoszony w ramach projektu w programie "Inkubator Innowacyjności 4.0", realizowanego w ramach projektu pozakonkursowego MNiSW „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” nr POIR.04.04.00-00-0004/15, Priorytet IV, Działanie 4.4 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie nr MNiSW/2020/339/DIR zawartej w dniu 22 września 2020 r.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zaproszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być przygotowana w sposób czytelny wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia.
5. Oferta powinna być podpisana.
6. Oferta musi być oznaczona znakiem sprawy: **CTT\_FS249\_BT\_1/2022**

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

* + 1. Oferta musi zawierać potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt IV życiorys zawodowy oraz inne dokumenty potwierdzające fakt posiadanych umiejętności.
    2. Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginału oferty / załączników potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu po zakończeniu postępowania.

1. **TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**
   1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia **22 czerwca 2022 r. do godz. 12:00.**
   2. Oferty można składać:

Pocztą e-mail w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf na adres

inkubator@wum.edu.pl

Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości: CTT\_FS249\_BT\_1/2022

1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
   * wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert,
   * zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA.”

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Dla potrzeb niniejszego postepowania, Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do zaproszenia, zobowiązany jest na podstawie kalkulacji szczegółowej, podać **cenę za godzinę pracy oraz łączną cenę ofertową brutto**.
2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**XII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA**

1. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała największą liczbę punktową, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. O wyborze Wykonawcy Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informacje, o których mowa w pkt 1-2, Zamawiający zamieści na stronie [www.ctt.wum.edu.pl](http://www.ctt.wum.edu.pl)

**XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Informacje o terminie i sposobie realizacji zadań: ściśle według wskazań Kierownika Projektu, zgodnie z harmonogramem realizacji zadań.
2. Informacje o sposobie płatności: na podstawie zawartej z Zamawiającym umowy zlecenia oraz przedkładanych rachunków zaakceptowanych pod względem merytorycznym przez Kierownika Projektu wskazujących liczbę godzin wykonania zlecenia wraz z potwierdzeniem tej liczby przez

Kierownika Projektu.

1. Wzór umowy zlecenia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień załączonego wzoru umowy zlecenia, w szczególności w zakresie sposobu potwierdzania liczby godzin wykonania zlecenia oraz warunków wypłacania wynagrodzenia w związku z ustawą z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (DZ. U. 2016r., poz. 1265 z późn. zm.).

**XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 178, poz. 1478).
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy zlecenia

Sporządził: Zatwierdził:

Dorota Rabczak Anna Kula