**ZAPYTANIE OFERTOWE   
NR: CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801**

**(na podstawie Zarządzenia nr 1/2021 Kanclerza Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 18 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym w związku z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz.2019 z późń. zm.) o wartości nieprzekraczającej kwoty   
130 000 złotych netto))**

# ZAMAWIAJĄCY:

|  |  |
| --- | --- |
| Warszawski Uniwersytet Medyczny  ul. Żwirki i Wigury 61  02-091 Warszawa  REGON: 000288917  NIP: 525-00-05-828 | Osoba do kontaktu z Zamawiającymi w sprawach merytorycznych:  [Aleksandra.banaszkiewicz@wum.edu.pl](mailto:Aleksandra.banaszkiewicz@wum.edu.pl)  kontakt z Zamawiającymi w sprawach formalnych:  [inkubator@wum.edu.pl](mailto:inkubator@wum.edu.pl) |

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Usługa polegająca na przygotowaniu i dokonaniu zgłoszenia do ochrony wzoru użytkowego w UPRP (dziedzina: nauki medyczne) oraz prowadzeniu zgłoszenia do czasu uzyskania wzoru użytkowego lub ostatecznej decyzji o odmowie jego udzielenia.**

Kod CPV - 79120000-1 - Usługi doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Usługa polegająca na**

1.1 Przygotowaniu dokumentacji zgłoszeniowej i dokonanie krajowego zgłoszenia wynalazku lub wzoru użytkowego w UPRP (dziedzina: nauki medyczne - sonda dożołądkowej rozszerzającej przełyk).

1.2. Prowadzenie postępowania do czasu uzyskania patentu lub wzoru użytkowego lub pierwszej decyzji o odmowie jego udzielenia. (W przypadku uzyskania decyzji o odmowie udzielenia patentu na wynalazek oraz w razie istnienia przesłanek prawnych konwersja patentu na wzór użytkowy).

W ramach zamawianej usługi uwzględnia się:

• prowadzenie procedury w imieniu Zamawiającego w tym korespondencję formalną i merytoryczną z UP RP; dozorowanie i informowanie o terminach z nią związanych

• powiadamianie o otrzymanych pismach urzędowych zarówno formalnych jak i merytorycznych,

• dozorowanie i informowanie o terminach płatności za postępowanie

• niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących postępowania zgłoszeniowego,

Zamawiający wymaga, aby komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym lub osobami, na rzecz których zamówienie będzie realizowane (wymiana wiadomości, rozmów i dokumentów uznanych za poufne), odbywająca się za pośrednictwem narzędzi elektronicznych, była prowadzona w sposób gwarantujący poufność przekazywanych informacji.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

* posiadają doświadczenie w przygotowywaniu i dokonywaniu zgłoszeń wzorów użytkowych do UPRP i prowadzenia postępowań przed UPRP – warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia Wykonawcy,
* posiadają potencjał techniczny niezbędny do realizacji przedsięwzięcia w zadeklarowanym terminie - warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
* oświadczą w formularzu ofertowym, że ich sytuacja prawna, ekonomiczna i finansowa pozawala na realizację zamówienia

# 2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – warunek będzie weryfikowany na podstawie oświadczenie Wykonawcy.

# KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

* cena 90 pkt. (XA),
* czas realizacji 10 pkt. (XB).

1. Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną według wzoru:

XA + XB = 100 pkt.

**Liczba punktów oferty badanej:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| XA = | 𝑐𝑒𝑛𝑎 brutto*najniższa* | x 90 pkt. |
| c𝑒𝑛𝑎𝑏𝑎𝑑𝑎𝑛𝑎 |

**XA – cena:**

# XB – czas realizacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| XC = | Czas realizacji*najkrótszy* | x 10 pkt. |
| Czas realizacji𝑏𝑎𝑑𝑎𝑛y |

# 

# TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje realizacji usługi w terminie **do 30 dni roboczych od otrzymania od Twórców kompletu materiałów.**

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

# Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

# Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru wykonawcy.

# MIEJSCE DOSTAWY:

Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa.

# SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

* 1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania.
  2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
  3. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania** **ofertowego** i powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania ofert.
  4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
  5. Ze względu na obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych   
     w postępowaniu - z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa   
     w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji   
     w aktualnie obowiązującej wersji - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych   
     w ustawie. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy   
     i innych obowiązujących przepisów prawa.
  6. Oferta musi być oznaczona numerem zapytania ofertowego tj. **CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801**

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający wymaga złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

• wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, stanowiącym załącznik do formularza ofertowego w sprawie **CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801.**

# TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć na określonym w niniejszym zapytaniu formularzu ofertowym, w następujący sposób:

* skan oferty przesłany pocztą e-mail w pliku .pdf na adres: [inkubator@wum.edu.pl](mailto:inkubator@wum.edu.pl)

**W TERMINIE DO DNIA 19 maja 2023 r. do godziny 23.59**

**Liczy się data wpływu oferty.**

Prosimy oznaczyć ofertę w tytule wiadomości numerem zapytania ofertowego   
tj.: **CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801.**

1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

* wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert z napisem **„Wycofanie oferty** **CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801”**,
* zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperty oznakowane dopiskiem **„Zamiana oferty CTT\_DR\_FS249\_2023\_EL\_4801”**.

# OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

* 1. Na potrzeby niniejszego postępowania Wykonawca na druku Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto. Do porównania ofert będzie brana cena brutto.
  2. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
  3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
  4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności oferty nie będą podlegały zmianom.
  5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
  6. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  8. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert).
  9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
  10. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę   
      w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  11. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy ta została złożona po terminie składania ofert, zawiera rażąco niską cenę lub jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

# XIII. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OGŁOSZENIA

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych   
   w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta niepełna, niezgodna z treścią zapytania ofertowego, zawierająca rażąco niską cenę oraz złożona po terminie podlega odrzuceniu.
3. O wyborze Wykonawcy Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

1. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Wzór umowy na wykonanie usługi stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**.

# OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy, które w żadnym zakresie nie modyfikują treści oferty, ani treści zapytania ofertowego, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Informacja skierowana do osób fizycznych, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku:

* osób fizycznych,
* osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
* osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania

będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyska bezpośrednio w toku prowadzonego postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa; reprezentowany przez Rektora WUM;

1. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować: adres e-mail: iod@wum.edu.pl, tel.: +48 22 57 20 320;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu otrzymania informacji handlowych niezbędnych dla oszacowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych lub zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z wypełnieniem obowiązków prawnych, w tym niezbędnych dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także wynikających z obowiązku archiwizacji w oparciu o obowiązujące przepisy;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w szczególności poprzez prowadzenie działań analitycznych, statystycznych, promujących działalność Administratora;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania w oparciu o wewnętrzne regulacje, postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, wytyczne programów operacyjnych, krajowych, regionalnych, jak również w oparciu o postanowienia zawieranych umów o dofinansowanie.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania lub określonego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem formalnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i których dane przekaże Zamawiającemu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO lub zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO, osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje informacjami, o których mowa na wstępie.

W świetle powyższego Wykonawca, na druku Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia zobowiązany jest złożyć oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zamówienie realizowane będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej między Zamawiającym   
   i Wykonawcą lub w oparciu o pisemne zlecenie wykonania zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub wykonania zlecenia zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.